**Agli Atti**

**Al sito web**
**www.isisvarese.edu.it**

**CUP** F3ID20001490006 del 18 gennaio 2021

**PON 10.2.2.A -FSEPON-LO-2020-70**
Avviso prot. n. AOODGEFID\19146 del 06/07/2020, FSE - Programma Operativo Nazionale "Per la scuola, competenze a ambienti per l'apprendimento" 2014-2020. Asse I-Fondo Sociale Europeo (FSE) Programma Operativo Complementare "Per la scuola, competenze e ambienti per l'apprendimento" 2014-2020. Asse I – Istruzione - Fondo di Rotazione (FdR). Obiettivo Specifico 10.2. Miglioramento delle competenze chiave degli allievi Azione 10.2.2. Azioni di integrazione e potenziamento delle aree disciplinari di base (lingua italiana, lingue straniere, matematica, scienze, nuove tecnologie e nuovi linguaggi, ecc.) con particolare riferimento al primo ciclo e al secondo ciclo e anche tramite percorsi on line.

**AUTORIZZAZIONE** Prot. n. AOODGEFID\28314 del 10/09/2020

**Premessa**
Con riferimento all'Avviso prot. n. AOOGEFID\19146 del 6/07/2020, emanato nell'ambito del Programma Operativo Nazionale "per la scuola, competenze e ambienti per l'apprendimento" 2014-2020, Asse I – Istruzione – Fondo sociale Europeo (FSE) e del relativo Programma Operativo Complementare (POC) – Fondo di Rotazione, approvato con Delibera CIPE n. 21/2018.
L'Avviso prot. n. AOODGEFID\19146 ha inteso contrastare situazioni di povertà educativa degli allievi sopportando le scuole secondarie di primo e secondo grado nell'acquisizione di supporti, libri e kit didattici, anche da concedere in comodato d'uso, a favore di studentesse e studenti in difficoltà garantendo pari opportunità e diritto allo studio ed intervenendo a favore delle famiglie che per l'anno scolastico 2020/2021 si trovano in stato di disagio economico, documentabile, anche a seguito dell'emergenza epidemiologica connessa al diffondersi del Covid-19.
Con nota prot. n. AOOGEFID\26362 del 3 agosto 2020 sono state pubblicate sulla sezione dedicate al "PON per la Scuola" del sito istituzionale del Ministero dell'Istruzione le graduatorie regionali delle proposte approvate. L'impegno finanziario complessivo derivante dall'autorizzazione della proposta formativa è stato comunicato all'USR di competenza con nota prot. n. AOODGEFID\27763 del 2 settembre 2020.
Il progetto finanziato è rendicontato a costi reali e le risorse messe a disposizione devono essere destinate all'acquisizione di supporti, libri e kit didattici, da concedere in comodato d'uso, a favore di studentesse e studenti che ne abbiano necessità. E' altresì possibile, a carico del finanziamento in questione, acquisire un servizio di noleggio devices da concedere in comodato d'uso alle studentesse e agli studenti che ne avessero necessità.
Il progetto si sostanzia nell'acquisizione di locazione di devices da dare in comodato d'uso alle studentesse e agli studenti che ne siano privi per l'anno scolastico 2020/2021.
Gli oneri finanziari relativi al riscatto al termine della locazione hanno copertura a valere sul bilancio FIS a.f. 2021.

**<u>Oggetto</u>: Determina a contrarre per noleggio di 1 lotto di 31 notebook da 17"**

| | |
|---|---|
| ENTE PUBBLICO | Determina a contrarre per l'acquisizione a noleggio di 31 Notebook con le seguenti caratteristiche: marca Lenovo, codice articolo 82GX003T, nome commerciale "Essential V17 IIL", processore i7-1065G7, memoria RAM 12 GB, memoria di massa HD 512 GB, dimensione monitor 17" con risoluzione FULL HD 1920x1080, completo di scheda di rete. |
| OGGETTO | Determina a contrarre per l'acquisizione a noleggio di 31 Notebook con le seguenti caratteristiche: marca Lenovo, codice articolo 82GX003T, nome commerciale "Essential V17 IIL", processore i7-1065G7, memoria RAM 12 GB, memoria di massa HD 512 GB, dimensione monitor 17" con risoluzione FULL HD 1920x1080, completo di scheda di rete. |
| TITOLO | Determina a contrarre per l'acquisizione a noleggio di 31 Notebook con le seguenti caratteristiche: marca Lenovo, codice articolo 82GX003T, nome commerciale "Essential V17 IIL", processore i7-1065G7, memoria RAM 12 GB, memoria di massa HD 512 GB, dimensione monitor 17" con risoluzione FULL HD 1920x1080, completo di scheda di rete. |
| LOTTO | UNICO |
| CIG | Z8C3154970 |
| CUP | F31D2000149006 del 18 gennaio 2021 |
| Impegno di spesa | € 30.709,84 |
| Durata del contratto | Sino al 31 agosto 2021 |

## IL DIRIGENTE SCOLASTICO

**VISTO il R.D. 18 novembre 1923, n. 2440**, recante «Nuove disposizioni sull'amministrazione del Patrimonio e la Contabilità Generale dello Stato».
**VISTA la Legge n. 15 marzo 1997, n. 59** concernente «Delega al Governo per il conferimento di funzioni e compiti alle regioni ed enti locali, per la riforma della Pubblica Amministrazione e per la semplificazione amministrativa».
**VISTO il D.P.R. 8 marzo 1999, n. 275**, «Regolamento recante norme in materia di autonomia delle Istituzioni Scolastiche, ai sensi dell'art. 21 della Legge 15/03/1997».
**VISTO il Decreto Interministeriale 28 agosto 2018, n. 129** recante «Istruzioni generali sulla gestione amministrativo-contabile delle istituzioni scolastiche, ai sensi dell'articolo 1, comma 143, della Legge 13 luglio 2015, n. 107».
**VISTO il D. Lgs. n. 165 del 30 marzo 2001**, recante «Norme generali sull'ordinamento del lavoro alle dipendenze delle amministrazioni pubbliche» e successive modifiche e integrazioni.
**TENUTO CONTO** delle funzioni e dei poteri del Dirigente Scolastico in materia negoziale, come definiti dall'articolo 25, comma 2, del decreto legislativo 30 marzo 2001, n. 165, dall'articolo 1, comma 78, della legge n. 107 del 2015 e dagli articoli 3 e 44 del succitato D.I. 129/2018.
**VISTO il Regolamento d'Istituto Delibera n. 7/91 del 11/03/2019**, che disciplina le modalità di attuazione delle procedure di acquisto di lavori, servizi e forniture.

**VISTO il Piano Triennale dell'Offerta Formativa** (PtOF).
**VISTO l'Avviso Prot. n. AOODGEFID\19146 del 06/07/2020**, emanato nell'ambito del programma Operativo Nazionale "Per la scuola, competenze e ambienti per l'apprendimento" 2014-2020, Asse I - Istruzione - Fondo Sociale Europeo (FSE) e del relativo Programma Operativo Complementare (POC) "Per la Scuola. Competenze e ambienti per l'apprendimento" 2014-2020, Asse I - Istruzione Fondo di Rotazione, approvato con Delibera CIPE n. 21/2018.
**VISTA la candidatura della scuola n. 1039359** inoltrata in data 15/07/2020.
**VISTA la delibera n. 11 del 29 settembre 2020** del Collegio dei Docenti di approvazione della candidatura al progetto PON FSE specificato in premessa.
**VISTA la delibera n. 4/101 del Consiglio di Istituto** del 05/10/2020 di approvazione della candidatura al progetto PON FSE specificato in premessa.
**VISTO il Programma Annuale 2021** approvato con delibera n. 3/103 del 11/02/2021.
**VISTA l'autorizzazione all'attuazione del progetto** pervenuta con lettera prot. n. AOODGEFID\28314 del 10/09/2020.
**VISTA la delibera del Consiglio d'Istituto n. 2/102** del 15/12/2020 di assunzione a bilancio del progetto PON 10.2.2A-FSEPON-LO-2020-70.
**VISTO il decreto di assunzione in bilancio autorizzazione** progetto PON 10.2.2A-FSEPON-LO-2020-70 prot. n. 2094/2021 A.39.d del 8/02/2021.
**VISTA la Legge n. 241 del 7 agosto 1990**, recante «Nuove norme sul procedimento amministrativo».
**VISTO il D. Lgs. 18 aprile 2016, n. 50**, recante «Codice dei contratti pubblici», come modificato dal D. Lgs. 19 aprile 2017, n. 56 (cd. Correttivo).
**VISTO in particolare l'art. 32, comma 2, del D. Lgs. 50/2016**, il quale prevede che, prima dell'avvio delle procedure di affidamento dei contratti pubblici, le stazioni appaltanti, in conformità ai propri ordinamenti, decretano o determinano di contrarre, individuando gli elementi essenziali del contratto e i criteri di selezione degli operatori economici e delle offerte e che, per gli affidamenti ex art. 36, comma 2, lett. a) del Codice «[...] la stazione appaltante può procedere ad affidamento diretto tramite determina a contrarre, o atto equivalente, che contenga, in modo semplificato, l'oggetto dell'affidamento, l'importo, il fornitore, le ragioni della scelta del fornitore, il possesso da parte sua dei requisiti di carattere generale, nonché il possesso dei requisiti tecnico professionali, ove richiesti».
**VISTO in particolare, l'art. 36, comma 2, lettera a) del D. Lgs. 50/2016**, il quale prevede che «Fermo restando quanto previsto dagli articoli 37 e 38 e salva la possibilità di ricorrere alle procedure ordinarie, le stazioni appaltanti procedono all'affidamento di lavori, servizi e forniture di importo inferiore alle soglie di cui all'articolo 35, secondo le seguenti modalità: a) per affidamenti di importo inferiore a 40.000 euro, mediante affidamento diretto, anche senza previa consultazione di due o più operatori economici o per i lavori in amministrazione diretta [...]».
**VISTO l'art. 36, comma 7 del D. Lgs. 50/2016**, il quale prevede che «l'ANAC con proprie linee guida [...] stabilisce le modalità di dettaglio per supportare le stazioni appaltanti e migliorare la qualità delle procedure di cui al presente articolo, delle indagini di mercato, nonché per la formazione e gestione degli elenchi degli operatori economici. Nelle predette linee guida sono anche indicate specifiche modalità di rotazione degli inviti e degli affidamenti e di attuazione delle verifiche sull'affidatario scelto senza svolgimento di procedura negoziata, nonché di effettuazione degli inviti quando la stazione appaltante intenda avvalersi della facoltà di esclusione delle offerte anomale [...]».
**VISTE le Linee Guida n. 4, aggiornate al Decreto Legislativo 19 aprile 2017, n. 56 con delibera del Consiglio n. 206 del 1 marzo 2018**, recanti «Procedure per l'affidamento dei contratti pubblici

d'importo inferiore alle soglie di rilevanza comunitaria, indagini di mercato e formazione e gestione degli elenchi di operatori economici», le quali hanno inter alia previsto che, ai fini della scelta dell'affidatario in via diretta, «[…] la stazione appaltante può ricorrere alla comparazione dei listini di mercato, di offerte precedenti per commesse identiche o analoghe o all'analisi dei prezzi praticati ad altre amministrazioni. In ogni caso, il confronto dei preventivi di spesa forniti da due o più operatori economici rappresenta una best practice anche alla luce del principio di concorrenza».

**VISTO l'art. 1, comma 449 della L. 296 del 2006**, come modificato dall'art. 1, comma 495, Legge n. 208 del 2015, che prevede che tutte le amministrazioni statali centrali e periferiche, ivi comprese le scuole di ogni ordine e grado, sono tenute ad approvvigionarsi utilizzando le convenzioni stipulate da Consip S.p.A.

**VISTO l'art. 1, comma 450, della Legge 296/2006**, come modificato dall'art. 1, comma 495, della Legge 208/2015, il quale prevede che «Le amministrazioni statali centrali e periferiche, ad esclusione degli istituti e delle scuole di ogni ordine e grado, delle istituzioni educative e delle istituzioni universitarie, nonché gli enti nazionali di previdenza e assistenza sociale pubblici e le agenzie fiscali di cui al decreto legislativo 30 luglio 1999, n. 300, per gli acquisti di beni e servizi di importo pari o superiore a 1.000 euro e al di sotto della soglia di rilievo comunitario, sono tenute a fare ricorso al mercato elettronico della pubblica amministrazione di cui all'articolo 328, comma 1, del regolamento di cui al D.P.R. 5 ottobre 2010, n. 207 […]», specificando tuttavia che «Per gli istituti e le scuole di ogni ordine e grado, le istituzioni educative, tenendo conto delle rispettive specificità, sono definite, con decreto del Ministro dell'Istruzione, dell'Università e della Ricerca, linee guida indirizzate alla razionalizzazione e al coordinamento degli acquisti di beni e servizi omogenei per natura merceologica tra più istituzioni, avvalendosi delle procedure di cui al presente comma. A decorrere dal 2014 i risultati conseguiti dalle singole istituzioni sono presi in considerazione ai fini della distribuzione delle risorse per il funzionamento».

**CONSIDERATO che ai sensi dell'articolo 36, comma 6**, ultimo periodo del Codice, il Ministero dell'Economia e delle Finanze, avvalendosi di CONSIP S.p.A., ha messo a disposizione delle Stazioni Appaltanti il Mercato Elettronico delle Pubbliche Amministrazioni e, dato atto, pertanto che sul MEPA si può acquistare mediante Ordine diretto di Acquisto (OdA).

**VISTA la Legge n. 208/2015 all'art. 1, comma 512**, che, per la categoria merceologica relativa ai servizi e ai beni informatici ha previsto che, fermi restando gli obblighi di acquisizione centralizzata previsti per i beni e servizi dalla normativa vigente, sussiste l'obbligo di approvvigionarsi esclusivamente tramite gli strumenti di acquisto e di negoziazione messi a disposizione da Consip S.p.A. (Convenzioni quadro, Accordi quadro, MEPA, Sistema Dinamico di Acquisizione).

**VISTO l'art. 46, comma 1 del D.I. 129/2018**, in base al quale «Per l'affidamento di lavori, servizi e forniture, le istituzioni scolastiche, nel rispetto di quanto previsto dalla normativa vigente, anche in relazione al sistema di qualificazione delle stazioni appaltanti secondo quanto disposto dal decreto legislativo 18 aprile 2016, n. 50 e dalle relative previsioni di attuazione, ricorrono agli strumenti di acquisto e di negoziazione, anche telematici, messi a disposizione da Consip S.p.A., secondo quanto previsto dalle vigenti disposizioni normative in materia di contenimento della spesa».

**VISTO l'art. 31, comma 1, del D. Lgs. 50/2016**, il quale prevede che ogni singola procedura per l'affidamento di un appalto o di una concessione le stazioni appaltanti individuano, nell'atto di adozione o di aggiornamento dei programmi di cui all'articolo 21, comma 1, ovvero nell'atto di avvio relativo ad ogni singolo intervento per le esigenze non incluse in programmazione, un responsabile unico del procedimento (RUP) per le fasi della programmazione, della progettazione, dell'affidamento, dell'esecuzione […] Fatto salvo quanto previsto al comma 10, il RUP è nominato con atto formale del soggetto responsabile dell'unità organizzativa, che deve essere di livello apicale, tra i dipendenti di ruolo addetti all'unità medesima, dotati del necessario livello di inquadramento

giuridico in relazione alla struttura della pubblica amministrazione e di competenze professionali adeguate in relazione ai compiti per cui è nominato; la sostituzione del RUP individuato nella programmazione di cui all'articolo 21, comma 1, non comporta modifiche alla stessa. Laddove sia accertata la carenza nell'organico della suddetta unità organizzativa, il RUP è nominato tra gli altri dipendenti in servizio. L'ufficio di responsabile unico del procedimento è obbligatorio e non può essere rifiutato».

**VISTE le Linee guida ANAC n. 3**, recanti «Nomina, ruolo e compiti del responsabile unico del procedimento per l'affidamento di appalti e concessioni», approvate dal Consiglio dell'Autorità con deliberazione n. 1096 del 26 ottobre 2016 e aggiornate al D. Lgs. n. 56 del 19 aprile 2017 con deliberazione del Consiglio n. 1007 dell'11 ottobre 2017, le quali hanno inter alia previsto che «Il RUP è individuato, nel rispetto di quanto previsto dall'art. 31, comma 1, del codice, tra i dipendenti di ruolo addetti all'unità organizzativa inquadrati come dirigenti o dipendenti con funzioni direttive o, in caso di carenza in organico della suddetta unità organizzativa, tra i dipendenti in servizio con analoghe caratteristiche», definendo altresì i requisiti di professionalità richiesti al RUP.

**RITENUTO che il DS dell'Istituzione Scolastica**, Prof. Daniele Marzagalli, risulta pienamente idoneo a ricoprire l'incarico di RUP per l'affidamento in oggetto, in quanto soddisfa i requisiti richiesti dall'art. 31, comma 1, del D. Lgs. 50/2016, avendo un livello di inquadramento giuridico e competenze professionali adeguate rispetto all' incarico in questione.

**TENUTO CONTO** che, nella fattispecie, il RUP rivestirà anche le funzioni di Direttore dell'Esecuzione, sussistendo i presupposti per la coincidenza delle due figure previsti dal paragrafo 10 delle Linee Guida ANAC n. 3.

**VISTO l'art. 6 bis della legge 7 agosto 1990, n. 241**, introdotto dall'art. 1, comma 41, della legge 6 novembre 2012, n. 190, relativo all'obbligo di astensione dall'incarico del responsabile del procedimento in caso di conflitto di interessi, e all'obbligo di segnalazione da parte dello stesso di ogni situazione di conflitto (anche potenziale).

**TENUTO CONTO** che, nei confronti del RUP individuato non sussistono le condizioni ostative previste dalla succitata norma.

**DATO ATTO** della necessità di affidare la fornitura in noleggio numero 1 lotto di notebook per la realizzazione del progetto PON 10.2.2A-FSEPON-LO-2020-70, per un importo complessivo di € 30.709,84.

**CONSIDERATO** di prevedere una durata contrattuale sino al 3 agosto 2021.

**CONSIDERATO** che gli oneri di sicurezza per l'eliminazione dei rischi da interferenza, non soggetti a ribasso, sono pari a 0,00 € (euro zero,00), trattandosi di mera fornitura di notebook.

**PRESO ATTO** che la spesa complessiva per il servizio in oggetto ammonta ad € 30.709,84 per il noleggio del lotto costituito da 31 notebook di 17" con le caratteristiche specificate in premessa.

**TENUTO CONTO che la Stazione Appaltante**, ai sensi di quanto previsto dalle Linee Guida n. 4, espleterà, prima della stipula del contratto, le verifiche previste dalla normativa vigente. Resta inteso che il contratto sarà stipulato solo in caso di esito positivo delle suddette verifiche; inserirà nel contratto che sarà stipulato con l'aggiudicatario specifiche clausole che prevedano, in caso di successivo accertamento del difetto del possesso dei requisiti prescritti, la risoluzione del contratto medesimo stesso ed il pagamento in tal caso del corrispettivo pattuito solo con riferimento alle prestazioni già eseguite e nei limiti dell'utilità ricevuta.

**VISTO l'art. 1, comma 3, del Decreto Legge. n. 95/2012, convertito nella Legge n. 135/2012**, ai sensi del quale «Le amministrazioni pubbliche obbligate sulla base di specifica normativa ad approvvigionarsi attraverso le convenzioni di cui all'articolo 26, comma 3 della legge 23 dicembre 1999, n. 488 stipulate da Consip S.p.A. o dalle centrali di committenza regionali costituite ai sensi dell'articolo 1, comma 455, della legge 27 dicembre 2006, n. 296 possono procedere, qualora la

convenzione non sia ancora disponibile e in caso di motivi e urgenza, allo svolgimento di autonome procedure di acquisto dirette alla stipula di contratti aventi durata e misura strettamente necessaria e sottoposti a condizione risolutiva nel caso di disponibilità della detta convenzione».

**CONSIDERATO che per espressa previsione dell'art. 32, comma 10, lett. b) del D. Lgs. 50/2016**, non si applica il termine dilatorio di stand still di 35 giorni per la stipula del contratto.

**VISTA la richiesta di documentazione relativa al Documento di gara unico europeo (DGUE),** con il quale l'affidatario medesimo deve attestare, ai sensi degli artt. 46 e 47 del D.P.R. 445/2000, il possesso dei requisiti di carattere generale.

**VISTO l'art. 1, commi 65 e 67, della Legge 23 dicembre 2005, n. 266**, in virtù del quale l'Istituto è tenuto ad acquisire il codice identificativo della gara (CIG).

**TENUTO CONTO** che l'affidamento in oggetto dà luogo ad una transazione soggetta agli obblighi di tracciabilità dei flussi finanziari previsti dalla legge del 13 agosto 2010, n. 136 («Piano straordinario contro le mafie, nonché delega al Governo in materia di normativa antimafia») e dal Decreto Legge del 12 novembre 2010, n. 187 («Misure urgenti in materia di sicurezza»), convertito con modificazioni dalla legge del 17 dicembre 2010, n. 217, e relative modifiche, integrazioni e provvedimenti di attuazione, per cui si è proceduto a richiedere il seguenti Codice Identificativo di Gara:

• CUP F3ID20001490006, CIG Z8C3154970 per il lotto costituito da 31 Notebook con le seguenti caratteristiche: marca Lenovo, codice articolo 82GX003T, nome commerciale "Essential V17 IIL", processore i7-1065G7, memoria RAM 12 GB, memoria di massa HD 512 GB, dimensione monitor 17" con risoluzione FULL HD 1920x1080, completo di scheda di rete.

**CONSIDERATO** che è necessario provvedere al noleggio:

• di 31 Notebook con le seguenti caratteristiche marca Lenovo, codice articolo 82GX003T, nome commerciale "Essential V17 IIL", processore i7-1065G7, memoria RAM 12 GB, memoria di massa HD 512 GB, dimensione monitor 17" con risoluzione FULL HD 1920x1080, completo di scheda di rete.

**DETERMINA**

**Art. 1** Oggetto e impegno di spesa in noleggio di 31 notebook marca Lenovo, codice articolo 82GX003T, nome commerciale "Essential V17 IIL", processore i7-1065G7, memoria RAM 12 GB, memoria di massa HD 512 GB, dimensione monitor 17" con risoluzione FULL HD 1920x1080, completo di scheda di rete, con possibilità di riscatto 1% del valore.

**Art. 2** L'importo complessivo previsto per l'acquisizione del servizio ammonta a € 25.172,00 più iva per un ammontare complessivo pari a € 30.709,84, CIG Z8C3154970, CUP F31D20001490006 del 18 gennaio 2021, da imputare all'aggregato 1.9. del Programma Annuale 2021.

Alla ditta saranno richiesti: • gli estremi identificativi IBAN del Conto Corrente Bancario o Postale dedicato con l'indicazione della fornitura alla quale sono dedicati; • le generalità e il codice fiscale della persona delegata ad operare sugli stessi ed ogni modifica relativa ai dati trasmessi. La Ditta sarà informata che: • si assume l'obbligo di tracciabilità dei flussi finanziari di cui alla Legge 136/2010; • deve dare immediata comunicazione alla stazione appaltante ed alla Prefettura della notizia dell'inadempimento della propria controparte agli obblighi di tracciabilità finanziaria; il pagamento della fornitura avverrà solo ad avvenuta verifica di regolare DURC attestante la regolarità contributiva della stessa ditta aggiudicataria.

**Art. 3** Modalità di affidamento:

• **TENUTO CONTO** DEL DURC con validità dal 12 febbraio 2021 al 12 giugno 2021;

• **VERIFICATO** tramite portale MEPA che il soggetto NON è inadempiente;

il servizio sarà affidato alla ditta Soluzione Informatica s.r.l. di Lonate Pozzolo (VA).

**Art. 4** Responsabile del procedimento, ai sensi dell'art. 5 della Legge 241/90 e del codice degli Appalti in vigore, viene nominato responsabile del procedimento il Dirigente Scolastico Prof. Daniele Marzagalli.

**Art. 5** La fornitura dei beni di cui all'art.2 dovrà essere assicurata con la massima celerità ed urgenza e comunque non oltre trenta giorni lavorativi dalla data dell'ordine.

**Art. 6** La fornitura in oggetto è finanziata dal P.O.N. 2104 – 2020 Fondo Sociale Europeo (FSE) e dal P.O.C. 2014 – 2020 Fondo di Rotazione (FdR), i cui pagamenti saranno subordinati all'esito del collaudo e al ricevimento dei fondi da parte degli enti preposti, pertanto nessuna responsabilità potrà essere attribuita a questa istituzione scolastica per eventuali ritardi.

**Art. 7** La presente determina è pubblicata, ai sensi dell'art. 29 del D. Lgs. 50/2016, all'Albo dell'Istituto e sul sito istituzionale www.isisvarese.edu.it sezione albo pretorio on line all'indirizzo https://www.isisvarese.edu.it/amministrazione-digitale/amministrazione-trasparente/

**Art. 8** Per quanto non espressamente previsto si fa riferimento alla normativa vigente.

Varese, addì 13 aprile 2021

*IL DIRIGENTE SCOLASTICO*
[redacted]

**Via Zucchi, 3/5 - 21100 VARESE**
**Tel. +39 0332 312065 +39 0332 311596 Fax +39 0332 313119**
**Codice Fiscale 80010300129**
**Internet: www.isisvarese.edu.it - E-mail: isisvarese@isisvarese.it – PEC: vais01700v@pec.istruzione.it**