



MODELLO DI PROGRAMMAZIONE DISCIPLINARE PER COMPETENZE

ANNO SCOLASTICO 2018/2019

INDIRIZZO: Servizi per l'Agricoltura e lo Sviluppo Rurale

CLASSE 2 SEZIONE A

DISCIPLINA TECNOLOGIE DELL'INFORMAZIONE E DELLA COMUNICAZIONE

DOCENTE GIUSEPPE LEMME

QUADRO ORARIO (N. ore settimanali nella classe) 2

1. QUADRO DEGLI OBIETTIVI DI COMPETENZA

ASSE CULTURALE: Scientifico – Tecnologico

<u>Competenze disciplinari</u> <i>Obiettivi generali di competenza della disciplina definiti all'interno dei Gruppi Disciplinari</i>	Individuare le strategie appropriate per la soluzione di problemi. Analizzare dati e interpretarli sviluppando ragionamenti/deduzioni sugli stessi anche con l'ausilio di rappresentazioni grafiche, usando consapevolmente gli strumenti di calcolo e le potenzialità offerte da applicazioni specifiche di tipo informatico. Essere consapevole delle potenzialità e dei limiti delle tecnologie nel contesto culturale e sociale in cui vengono applicate..
--	--

ARTICOLAZIONE DELLE COMPETENZE IN ABILITA' E CONOSCENZE

COMPETENZE	ABILITA'/CAPACITA'	CONOSCENZE
1. Utilizzare le funzioni di calcolo in contesti matematici e fisici.	1. Saper aprire e chiudere un programma di foglio elettronico, saper creare un foglio elettronico, sapersi spostare tra fogli di lavoro, saper salvare un documento in formati differenti, saper modificare le opzioni di base del programma.	Primi passi con il foglio elettronico, modificare le impostazioni. Inserire i dati, selezionare le celle, righe e colonne, modificare i dati, copiare, spostare e cancellare, trovare e sostituire, ordinare i dati. Formule aritmetiche, riferimenti di cella, lavorare con le funzioni, numeri e date, contenuto, usare i fogli di lavoro.
2. Organizzare e rappresentare i dati Raccolti in schemi, tabelle e grafici. Utilizzare i fondamentali meccanismi di catalogazione.	2. Sapere come è organizzato un database, conoscere i termini fondamentali del database, saper aprire e chiudere un database, saper creare un nuovo database, saper modificare la modalità di visualizzazione sullo schermo	2. Operazioni fondamentali, definire le chiavi, definire/impostare una tabella, relazioni tra tabelle
3 Comunicare usando supporti informatici e multimediali, attraverso la realizzazione di un sito Web.	3. Saper individuare le caratteristiche fondamentali di un prodotto multimediale, saper riconoscere i vari tipi di file dall'estensione: testo, immagini, audio, video, saper modificare una clipArt, saper creare un file audio, saper inserire un file audio in un documento di word, saper inserire un file audio in una presentazione di PowerPoint, saper usare un semplice wave editor	3. La struttura ipertestuale, progettare un ipertesto, link e segnalibro, l'ipertesto con Word, l'ipertesto con PowerPoint



2. CONTENUTI DEL PROGRAMMA

(E' possibile esporli anche per moduli ed unità didattiche, indicando i rispettivi tempi di realizzazione. Specificare eventuali approfondimenti)

MODULO N° 1

TITOLO: Foglio elettronico

N. 3 unità didattiche Periodo: I° quadrimestre

UNITÁ DIDATTICA N. 1 Programma.

UNITÁ DIDATTICA N. 2 Strumenti.

UNITÁ DIDATTICA N. 3 Funzioni.

Contenuti Disciplinari

- Aprire e chiudere un programma di foglio elettronico
- Creare un foglio elettronico
- Selezionare, inserire, cancellare celle righe, colonne
- Riferimenti assoluti e relativi
- Calcoli e formule
- Stampa con parametri corretti
- I grafici
- Modificare i grafici Modificare le dimensioni di righe e colonne
- La Stampa Unione

Tempo: da Settembre a Novembre.



MODULO N° 2

TITOLO: Ipertesti e multimedialità. N. 2 unità didattiche

Periodo: I° quadrimestre

UNITÁ DIDATTICA N. 1 Ipertesti

UNITÁ DIDATTICA N. 2 Multimedialità.

Contenuti Disciplinari

- Creare un file audio
- Inserire un file audio in un documento di Word
- Inserire un file audio in una presentazione di PowerPoint.
- Conoscere le caratteristiche di un ipertesto
- Inserire segnalibro
- Inserire collegamenti ipertestuali

Tempo: da Dicembre a Marzo

MODULO N° 3

TITOLO: Basi di dati N. 3 unità didattiche Periodo: I° quadrimestre

UNITÁ DIDATTICA N. 1 Creare un nuovo database.

UNITÁ DIDATTICA N. 2 Creare e salvare tabelle.

UNITÁ DIDATTICA N. 3 Salvare una query.

Contenuti Disciplinari

- Creare e salvare una tabella
- Inserire, modificare ed eliminare record in una tabella
- Definire una chiave primaria
- Indicizzare un campo
- Modificare gli attributi di formato di un campo



- Creare e cancellare relazioni tra tabelle

Tempo: Da Aprile a Giugno.

.....

OBIETTIVI MINIMI

(da utilizzare anche per gli alunni diversamente abili che seguono la programmazione curriculare).

Il percorso didattico programmato terrà conto della diversa preparazione di base degli alunni e delle problematiche ambientali e familiari che affliggono taluni di essi: gli obiettivi citati saranno proposti in maniera approfondita agli alunni con adeguate capacità di apprendimento, mentre per quelli meno dotati, si tenderà al raggiungimento di un grado di conoscenza sia pure minimo degli obiettivi medesimi. Qualora l'alunno non consegua neppure una conoscenza elementare dei contenuti proposti, si riterranno mancati anche gli obiettivi minimi.

MODULO 1 – Foglio elettronico.

Saper creare un foglio elettronico, saper inserire dati in una cella, saper usare correttamente le funzioni aritmetiche e logiche di base, saper formattare le celle per i vari tipi di dati

MODULO 2 – Ipertesto e multimedialità.

Saper creare pagine ipertestuali ed inserire in esse file multimediali.

MODULO 3 – Base di dati.

Definire le chiavi. Definire/impostare una tabella. Impostare una semplice query. Definire una relazione tra tabelle

3. **MODULI INTERIDISCIPLINARI** (UDA tra discipline dello stesso asse o di assi diversi)

Descrizione delle UDA

4. **METODOLOGIE**

X	lezione frontale
X	la lezione dialogata abbinata ad un metodo induttivo per la trasmissione delle conoscenze
X	la discussione guidata per l'applicazione delle conoscenze e l'acquisizione delle competenze
X	l'attività di gruppo per il rinforzo delle competenze e l'esercizio di capacità
	il problem solving
X	attività di tutor in laboratorio
X	prove scritte strutturate e non
X	test, questionari
	verifiche orali
X	prove pratiche di laboratorio, individuali e non.
	relazioni di laboratorio

5. **MEZZI DIDATTICI**

Testi consigliati: TECNOLOGIE INFORMATICHE CASA EDITRICE: LE MONNIER

- Eventuali sussidi didattici o testi di approfondimento: videoproiettore, appunti dettati o fotocopiati
- Attrezzature e spazi didattici utilizzati: Aula, Laboratorio d'indirizzo e Laboratorio di Informatica (se disponibile)

6. MODALITA' DI VALUTAZIONE E DI RECUPERO

	TIPOLOGIA DI PROVE DI VERIFICA	SCANSIONE TEMPORALE
X	prove scritte	N. 3 verifiche sommative previste per il quadrimestre:
	prove orali	
	prove grafiche	
X	test, questionari;	
X	prove pratiche di laboratorio, individuali e non.	
	relazioni di laboratorio	

MODALITÀ DI RECUPERO	MODALITÀ DI APPROFONDIMENTO
<ul style="list-style-type: none"> ○ Recupero in itinere ○ Sportello Help (*) ○ Riproposizione dei contenuti in forma diversificata; ○ Attività guidate a crescente livello di difficoltà; <p>(*) se attivato in base alle disponibilità dell'Istituto</p>	<p>Rielaborazione individuale e di gruppo dei contenuti svolti a lezione</p> <p>Esercitazioni per migliorare il metodo di studio e di lavoro</p>

7. COMPETENZE TRASVERSALI DI CITTADINANZA

Si ricorda che tutte le discipline concorrono alla realizzazione delle competenze chiave dell'obbligo scolastico, competenze qui di sotto elencate
--

P) COMPETENZE DI CARATTERE METODOLOGICO E STRUMENTALE 49.**IMPARARE A IMPARARE:**

L'allievo sa organizzare il proprio apprendimento, individuando, scegliendo ed utilizzando varie fonti.

50. PROGETTARE:

L'allievo riesce ad elaborare e realizzare progetti riguardanti lo sviluppo delle proprie attività di studio, utilizzando le conoscenze apprese.

51. RISOLVERE PROBLEMI:

L'allievo è in grado d'individuare le strategie di risoluzione del problema e di definire i passi necessari, di formulare un'ipotesi di soluzione e di verificarne la correttezza.

52. INDIVIDUARE COLLEGAMENTI E RELAZIONI:

L'allievo è in grado d'individuare analogie, differenze e relazioni esistenti tra sistemi diversi.

53. ACQUISIRE E INTERPRETARE LE INFORMAZIONI:

L'allievo è in grado di acquisire ed interpretare l'informazione ricevuta nei diversi ambiti ed attraverso diversi strumenti comunicativi, distinguendo fatti ed opinioni.

Q) COMPETENZE DI RELAZIONE E INTERAZIONE**54. COMUNICARE:**

La competenza si collega alla capacità di usare un linguaggio appropriato e specifico in ogni singola disciplina e a rappresentare eventi e fenomeni utilizzando schematizzazioni di vario tipo.

55. COLLABORARE E PARTECIPARE:

L'allievo interagisce in gruppo, comprendendo i diversi punti di vista, valorizzando le proprie e le altrui capacità, gestendo la conflittualità, nel riconoscimento del diritto fondamentale degli altri.



Istituto Statale Istruzione Superiore
"Isaac Newton" - VARESE



URS is a member of Registrar of Standards (UK) Ltd.
United Registrar of Systems Certificate No. 35529/A/0002/UK/II

R) COMPETENZE LEGATE ALLO SVILUPPO DELLA PERSONA, NELLA COSTRUZIONE DEL SÉ

56. AGIRE IN MODO AUTONOMO E RESPONSABILE:

L'allievo è capace di attuare un'indagine esplorativa e selettiva autonoma; riesce a collocare la propria esperienza personale in un sistema di regole fondato sul rispetto reciproco dei diritti per il pieno esercizio della cittadinanza.

Varese, 24 ottobre 2018

Il docente:
prof. Giuseppe Lemme