

**A.S. 2016/2017**  
**Collegio dei Docenti ISIS "Newton" Varese**  
**VERBALE N.2**

Il giorno 29 settembre 2016 alle ore 14,30 presso l'Aula LTM dell'ISIS "Newton" di Varese si è riunito il Collegio Docenti come da convocazione di cui alla circ. n. 41 del 23.09.2016, per discutere e deliberare sul seguente Ordine del Giorno:

- 1) Lettura e approvazione del verbale della seduta precedente.
- 2) Nomine ed elezioni del funzionigramma.
- 3) Progetti a.s. 2016/2017 - Aggiornamento PtOF.
- 4) Progetto "Dislessia amica".
- 5) Progetto "Flipped classroom"
- 6) Centro Sportivo di Istituto.
- 7) Recupero carenze formative dei percorsi I.D.A. .
- 8) Criteri di valutazione.
- 9) Valutazione dell'alternanza scuola lavoro.
- 10) Criteri di attribuzione del credito scolastico.
- 11) Offerta formativa a.s. 2017/2018.
- 12) Piano di formazione docenti a.s. 2016/2017.
- 13) Comunicazioni del Dirigente Scolastico.
- 14) Varie ed eventuali.

Presiede la riunione il Dirigente Scolastico prof. Daniele Marzagalli.  
Funge da segretario verbalizzante la prof.ssa Maria Grazia Garritano.

Risultano assenti i proff. Albonico, Caranfil, Autuori, Boccia, Bonaviri, Brogna, Bruno, Di Bella, Di Bucci, Ercolino, Fino, Galli, Jelmini, Napolitano, Nizzola, Parini, Pilori, Potente, Saibene, Simonelli.

Accertata la presenza del numero legale dei presenti, il Dirigente dichiara validamente costituita l'assemblea e passa alla trattazione dei punti in odg.

**1P. odg: Lettura e approvazione verbale seduta precedente.**

Il Dirigente passa la parola alla prof.ssa Garritano, che espone il verbale relativo al collegio dello scorso 5 settembre. Il verbale viene approvato a maggioranza (5 astenuti) - **DELIBERA n.1**

**2P. odg: Nomine ed elezioni del funzionigramma.**

Il Dirigente informa l'assemblea circa i docenti individuati per la copertura degli incarichi previsti dal Funzionigramma, al quale è associato un mansionigramma; vengono resi noti i nominativi che ricopriranno la funzione di:

- Referenti delle Funzioni Strumentali (Area 1,2,3,4,5), dei Dipartimenti (ITIS e IPSIA diurno, leFP e Corsi IDA), del Centro Sportivo di Istituto, di Materia, degli Alunni Adottati, delle Commissioni Orario, Formazione Classi, Orientamento, Elettorale.
- Responsabili dei Laboratori, del sito Internet Istituzionale, dello Sportello Help.
- Tutors per l'Alternanza Scuola-Lavoro e per i docenti neo immessi in ruolo.

Per quanto riguarda la Commissione Viaggi di Istruzione, da votarsi, si rimanda al successivo punto in odg.

### **3P. odg: Progetti a.s. 2016/2017 - Aggiornamento PtOF.**

Il Dirigente informa che entro il 31 ottobre p.v. i progetti proposti dovranno essere inseriti nel PtOF. Trattasi di:

- Progetti di sostegno agli alunni con BES;
- Progetti didattico-formativi PtOF;
- Progetti didattico-formativi da votare, che vengono singolarmente presentati dai docenti proponenti.

In merito alla votazione, il Dirigente propone al collegio di autorizzare i progetti che ottengono la maggioranza assoluta dei voti (almeno il 51%).

Contestualmente, si votano i candidati per la Commissione Viaggi di Istruzione; i proff. Guarnaccia e Succi ritirano la propria candidatura a suddetta commissione. Gli esiti di entrambe le votazioni verranno resi noti appena disponibili.

### **4P. odg: Progetto "Dislessia Amica".**

Il Dirigente passa la parola alla prof.ssa Garritano per la presentazione del Progetto "Dislessia Amica", proposto su piano nazionale da AID con Fondazione TIM e MIUR. Il progetto consta di trenta ore di formazione online, suddivise in quattro moduli, e prevede il rilascio di un attestato per i singoli docenti partecipanti (previo superamento di quattro test) e per l'istituto (previo il superamento dei test da parte di almeno il 60% dei docenti partecipanti).

Il Collegio approva a maggioranza il Progetto "Dislessia Amica" (1 contrario e 9 astenuti) - **DELIBERA n.2.**

### **5P. odg: Progetto "Flipped classroom"**

Il Dirigente propone la sperimentazione della didattica capovolta attraverso la realizzazione di una piattaforma online sulla quale gli alunni possono condividere contenuti disciplinari. Il progetto è da inserire nel PtOF e da attuarsi a partire dal prossimo anno scolastico, iniziando a coinvolgere preferibilmente una classe di indirizzo IeFP, il cui CdC sarebbe composto da docenti con competenze specifiche.

Il Collegio approva a maggioranza il Progetto "Flipped Classroom" (1 contrario e 14 astenuti) - **DELIBERA n.3.**

### **6P. odg: Centro Sportivo di Istituto.**

Il Dirigente informa che è possibile accedere ai finanziamenti del MIUR per l'attuazione di progetti sportivi che, quindi, non graverebbero sul FIS. Il Collegio approva a maggioranza (1 contrario e 10 astenuti) - **DELIBERA n.4.**

### **7P. odg: Recupero carenze formative dei percorsi I.D.A.**

Il Dirigente comunica che è necessario rettificare la delibera n. 4 della riunione di Collegio dello scorso 5 settembre, relativa all'approvazione del Piano annuale delle Attività, nel quale era riportata la calendarizzazione dei debiti di recupero anche per gli studenti dei corsi IDA con sospensione di giudizio. La modifica si rende necessaria al fine di uniformare la procedura a quella di altri Istituti, che prevede esclusivamente l'ammissione oppure la non ammissione; eventuali lacune avallate dal voto di CdC potranno essere colmate mediante la frequenza di corsi dedicati da attivarsi nel mese di settembre, prima dell'inizio delle attività didattiche.

Il Collegio approva a maggioranza la modifica della delibera n.4 della riunione di Collegio Docenti del 5 settembre u.s (8 contrari, 9 astenuti) - **DELIBERA n.5.**

#### **8P. odg: Criteri di valutazione.**

Il DS informa che le griglie di valutazione elaborate dai coordinamenti di materia, ed ispirate a quella inserita nel PtOF, saranno pubblicate sul sito di Istituto; inoltre, il Dirigente ricorda che per i docenti vige l'obbligo di uniformarsi. Viene riproposto il voto unico a fine primo e secondo quadrimestre.

Il Collegio adotta a maggioranza le nuove griglie di valutazione ispirate alla griglia del PtOF e approva il voto unico per entrambi i quadrimestri (1 contrario, 4 astenuti) - **DELIBERA n.6.**

#### **9P. odg: Valutazione dell'alternanza scuola lavoro.**

Il Dirigente ripropone la scheda di valutazione già adottata nel precedente anno scolastico e che i tutor aziendali dovranno compilare per ogni studente coinvolto in alternanza scuola-lavoro. Il CdC deciderà su quali discipline far ricadere l'incremento della valutazione.

#### **10P. odg: Criteri di attribuzione del credito scolastico.**

Conformemente al PtOF, il Dirigente propone formale adozione dei criteri di assegnazione dei crediti scolastici.

Il Collegio adotta a maggioranza i criteri di assegnazione dei crediti scolastici, coerenti con quelli già inseriti nel PtOF vigente (2 astenuti) - **DELIBERA n.7.**

#### **11P. odg: Offerta formativa a.s. 2017/2018.**

Il Dirigente comunica che entro la metà del mese di ottobre dovrà essere comunicata alla Provincia l'offerta formativa per il prossimo anno scolastico. Si impone all'Istituto la chiusura dei corsi silenti. E' comunque proposto l'avvio di tutti gli indirizzi di studio ad eccezione del corso serale leFP-OMU.

Il Collegio approva a maggioranza l'Offerta Formativa per l'a.s. 2017/18 (2 contrari e 3 astenuti) - **DELIBERA n.8.**

#### **12P. odg: Piano di formazione docenti a.s. 2016/2017**

Il Dirigente fa presente che, in assenza del Decreto Attuativo concernente la formazione in itinere dei docenti di cui alla L.107/2015, e fino ad eventuali nuove disposizioni del MIUR, per il presente anno scolastico vengono riproposte dieci ore di formazione, da autocertificare.

Il Collegio approva a maggioranza (2 contrari, 3 astenuti) - **DELIBERA n.9.**

### **13P. odg: Comunicazioni del Dirigente Scolastico.**

Il Dirigente informa in merito ai seguenti punti:

- **Sorveglianza:** tutti i docenti sono tenuti a rispettare i turni prospettati mediante circolare;
- **Orario:** l'attuale orario rimarrà in vigore anche nella settimana dal 3 all'8 ottobre;
- **Cattedre:** quasi tutte le cattedre prive di titolare sono coperte, anche se molte fino all'avente diritto;
- **Registro elettronico:** A causa dei recenti interventi sulla rete negli scorsi giorni, non è stato possibile l'inserimento dei dati in tempo reale; come già comunicato nel Collegio dello scorso 5 settembre, tutti i docenti sono tenuti ad annotarli ed inserirli appena possibile, e comunque entro il tempo in cui nel programma sarà consentito apportare modifiche ed integrazioni;
- **Esoneri:** in bacheca web i docenti di Scienze Motorie e di Laboratorio possono prendere visione delle richieste di esonero da parte degli studenti;
- **Avvisi per le famiglie:** ricordare agli studenti di consultare con adeguata frequenza il registro elettronico per prendere visione delle circolari indirizzate a loro ed alle loro famiglie; le circolari di particolare importanza o urgenza saranno disponibili anche in modalità cartacea;
- **Comitato di Valutazione:** a seguito del trasferimento del prof. Giordano per surroga, subentra il prof. G. Potente. Il Comitato di Valutazione quest'anno dovrà soltanto valutare i docenti neoimmessi in ruolo e coloro che hanno ottenuto il passaggio di cattedra; fino ad eventuali nuove, diverse disposizioni del MIUR, come per lo scorso anno, sarà predisposta una prima sessione di valutazione a giugno, mentre i docenti impegnati negli esami di Stato saranno valutati nella seconda sessione di luglio.
- **Lamentele delle famiglie:** Alcuni genitori hanno esternato al Dirigente il proprio disappunto per condotte inappropriate, adottate da qualche insegnante, nei confronti del proprio figlio con DSA; il Dirigente raccomanda l'assunzione di un atteggiamento di assertività e disponibilità conforme ai dettami di legge.
- **Entrate e uscite fuori orario:** come da regolamento di Istituto, il Dirigente ricorda che dopo le 8,10 gli alunni ritardatari (per motivi non legati al trasporto su mezzo pubblico) non saranno ammessi e saranno presenti in classe dalla seconda ora (ore 9,00); invece prima delle 8,10 i ritardi saranno riportati su registro elettronico e, qualora reiterati, gli alunni interessati saranno segnalati al coordinatore di classe o al Dirigente. I permessi per le uscite anticipate saranno validati, sul libretto personale degli alunni, dal Dirigente o dai suoi collaboratori; gli alunni minorenni lasceranno l'istituto solo se prelevati dai genitori o da loro delegati.
- **Supplenze:** Con l'orario scolastico definitivo, le ore a disposizione per completamento cattedra e quelle della banca ore saranno utilizzate per supplenze e per l'ora alternativa all'IRC; nel frattempo, tutti i docenti sono tenuti a verificare quotidianamente l'eventuale assegnazione di sostituzioni.

La prof.ssa Chiaravalli sottolinea che la verifica è dovuta anche dagli insegnanti di sostegno e dai compresenti, che saranno eventualmente distaccati nell'ora di servizio.

#### **14P. odg: Varie ed eventuali.**

Il Dirigente aggiorna in merito ai seguenti punti:

- **Orti Urbani:** l'iniziativa avrà luogo il 30 settembre presso Villa Toeplitz a Varese, ed è principalmente rivolta agli studenti dell'indirizzo AGRI.
- **Griglia terza prova esami di Stato:** la griglia sarà adottata a gennaio p.v. e sarà da applicarsi da parte dei docenti dei CdC interessati.
- **Simulazioni:** dovranno essere individuate le date per le simulazioni delle prove d'esame di Stato.
- **leFP:** il 26 ottobre alle classi prime dei corsi leFP saranno sottoposti i test di matematica ed italiano inviati dalla Regione Lombardia.
- **Aule:** i docenti che hanno riscontrato la non idoneità delle aule per le proprie classi possono rivolgersi al prof. Brunetti.

**Ferie:** Non possono essere chiesti giorni di ferie con obbligo di sostituzione indicando, quali sostituti, i docenti che in quelle ore sono di compresenza o di sostegno: il docente richiedente le ferie deve provvedere a trovare un sostituto, a meno che la richiesta non sia riconducibile a gravi motivi.

I proff. Palermo e Brunetti chiedono che il medesimo criterio venga applicato nel caso uno dei compresenti sia assente per altri motivi (cioè, che venga sostituito in caso di malattia, ad esempio) e che l'uno o l'altro dei docenti in compresenza non vengano distaccati per supplenza (con eventuale ricaduta sull'attività didattica programmata per quell'ora). Il Dirigente informa che l'eventuale distacco dalla classe risponde all'esigenza di garantire la sorveglianza e la sicurezza degli alunni, come previsto dalla normativa vigente.

Essendo esaurita la trattazione dei punti in odg, la riunione è conclusa alle ore 17,20.

ALLEGATI:

Funzionigramma (Referenti)

Mansionigramma

Piano annuale delle attività

Progetti

Requisiti di ammissione al progetto "Dislessia Amica"

Scheda di valutazione Alternanza Scuola-Lavoro

Il segretario verbalizzante

*Prof.ssa M.Grazia Garritano*

Il Dirigente Scolastico

*Prof. Daniele Marzagalli*